

POR FESR 2014-2020
Obiettivo Strategico 1
Azione 1.1.3

Progetti di innovazione per reti di PMI



Durata dei progetti

- I progetti dovranno svolgersi nel periodo **01/05/2019 – 31/10/2020**.
- Tali date delimitano il **periodo di eleggibilità della spesa**, pertanto i documenti contabili comprovanti l'acquisizione dovranno quindi avere una data ricompresa nel periodo; il pagamento invece si può effettuare fino al giorno precedente l'invio della rendicontazione;

Spese ammissibili

1. nuovo personale laureato;
2. personale interno impegnato nel progetto: personale con laurea attinente o personale tecnico con almeno 5 anni di esperienza nel campo della ricerca e della progettazione debitamente documentata, per non oltre il 30% delle voci 1, 4, 5 e 6;
3. personale ausiliario: personale di supporto alle prove e sperimentazioni, per non oltre il 10% delle voci 1, 4, 5 e 6;
4. consulenza per le attività di management di rete;
5. consulenze scientifiche o specialistiche, o per brevetti (o altri IPR) acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato;
6. materiali e prodotti analoghi necessari alle prove e/o sperimentazioni necessarie, comunque per un valore non superiore al 20% delle voci da 1 a 5.

Spese ammissibili

(PERSONALE)

- **Non sono ammissibili** le spese di personale adibito a funzioni di tipo amministrativo, commerciale, di magazzino e di segreteria o per attività solo indirettamente riconducibili ad attività di sviluppo e sperimentazione;
- soltanto personale stabilmente collocato nell'unità locale indicata per il progetto; Personale di **altre UL** delle imprese coinvolte nella rete potrà essere rendicontato solo se proveniente da UL site in Regione Emilia-Romagna ed espressamente indicato nel progetto;

Spese ammissibili

(CONSULENZE)

- Questa parte della spesa si riferisce all'acquisizione di servizi ad alto contenuto tecnologico o specialistici forniti da imprese o da professionisti singoli o associati;
- Per queste spese sono stati approvati dei **preventivi**;
- dovranno riferirsi a contratti sottoscritti nel periodo di eleggibilità del progetto.

Spese ammissibili

(MATERIALI)

- Sono esclusi materiali il cui costo unitario sia inferiore a 100 euro;
- Si chiarisce che non sono ammesse in questa voce attrezzature ed impianti soggetti ad ammortamento;

Obblighi occupazionali (a)

- Ogni rete di impresa dovrà assumere almeno due nuovi laureati in materie tecnico-scientifiche in termini di U.L.A. (uno se tutte le imprese della rete sono micro);
- Tali assunzioni sono da intendersi come incrementali rispetto agli occupati a tempo indeterminato al 31/12/2017;
- I neoassunti devono possedere laurea magistrale/specialistica da non oltre 8 anni dalla pubblicazione del bando e non deve avere lavorato con qualsiasi forma contrattuale in azienda negli ultimi 5 anni;

Obblighi occupazionali (b)

- Le assunzioni devono avvenire **dopo** la data di presentazione della **domanda** ed **entro 6 mesi** dalla data di **avvio** del progetto;
- contenuto economico sia almeno equivalente al V° liv. del contratto dei metalmeccanici;
- L'assunzione può essere sostituita con la **stabilizzazione** in rapporto di **2:1**;
- **Caratteristiche stabilizzazione**: entro 3 mesi dalla data di avvio e rivolto personale che non abbia lavorato a vario titolo in azienda per più di tre anni negli ultimi 10 anni di vita aziendale e livello contrattuale come quello per i nuovi laureati

MANAGER DI RETE

- Figura interna o esterna ma obbligatoria;
- La sua assenza o inadeguatezza sulla base delle risultanze della valutazione, renderà la proposta progettuale non ammissibile;
- L'assenza in sede di rendicontazione rende il progetto non valido nella sua esecuzione.

Progetti approvati

Il Nucleo di valutazione ha determinato sia il punteggio sia il budget delle spese da ammettere a contributo, con modifiche al piano delle attività presentato.

La proposta così approvata costituisce un vincolo contrattuale.

Variazioni

- valutate entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento;
- **Non sono ammesse modifiche al progetto ed al piano dei costi approvati al momento della concessione che comportino una variazione sostanziale del progetto approvato e delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione del punteggio in fase di valutazione,** con particolare riguardo alle rimodulazioni dei costi effettuate in sede di valutazione;
- **ATTENZIONE: entro il 31/12/2019 conferma o variazione del cronoprogramma**
- Proroga di un max di 30 gg;
- **non si accetteranno proposte di modifiche/proroghe negli ultimi 60 (sessanta) giorni prima della conclusione del progetto.**

Revoche

Si procederà alla revoca totale del contributo per inadempimento, nei seguenti casi:

1. il progetto di ricerca non sia stato **realizzato** conformemente a quanto previsto nella domanda presentata;
2. la rete di imprese non abbia adempiuto agli **obblighi occupazionali** nei tempi e modi previsti e descritti al par. 7 "Spese ammissibili e principi contabili" punto "a";
3. i controlli previsti al par. 17 diano **esito negativo** ed il totale della spesa riconosciuta scenda al di sotto della **soglia minima prevista**, ovvero del 30% in sede di primo SAL e del 70% in sede di saldo del costo del progetto approvato;
4. non siano stati rispettati i **limiti temporali** o di spesa previsti al par. 16 "Modalità di rendicontazione ed erogazione del contributo";
5. qualora un tecnico **ricercatore** assunto a tempo indeterminato si sia dimesso e non sia stato sostituito entro 6 mesi, anche successivamente alla conclusione del progetto ed entro il periodo previsto per i controlli al par. 17;

Operazioni straordinarie d'impresa

Sono ammesse unicamente operazioni di **fusione per incorporazione** e acquisizioni da parte del beneficiario (che prevedano pertanto il sussistere del beneficiario al termine dell'operazione). Altre operazioni straordinarie sono considerate causa di revoca. Il beneficiario, nei casi ammessi, è comunque tenuto ad **avvertire tempestivamente la Regione** dell'operazione in corso. Il cambiamento di ragione sociale e la modifica della compagine sociale non sono considerate operazioni straordinarie d'impresa.

Non è inoltre ammessa la cessione del ramo d'azienda impegnato nella realizzazione del progetto salvo si tratti di cessione a nuova impresa che sia costituita dal medesimo soggetto economico, configurandosi pertanto come una operazione di riorganizzazione interna del beneficiario inizialmente individuato

CONTATTI

Durante la gestione del progetto i beneficiari possono inviare e-mail all'indirizzo:

infoporfesr@regione.emilia-romagna.it

Oppure, unicamente su argomenti inerenti la gestione:

innovazioneimpresa@Regione.Emilia-Romagna.it

indicando in oggetto:

Argomento - Bando Azione 1.1.3 – Ragione Sociale dell'impresa